

申請書を作りたいのですが、作成手順が良く分かりません。

【質問】

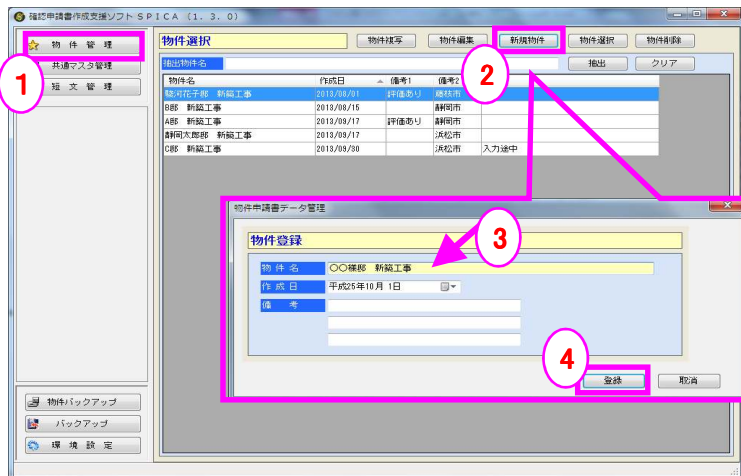
- ・申請書を作りたいのですが、作成手順が良く分かりません。

【回答】

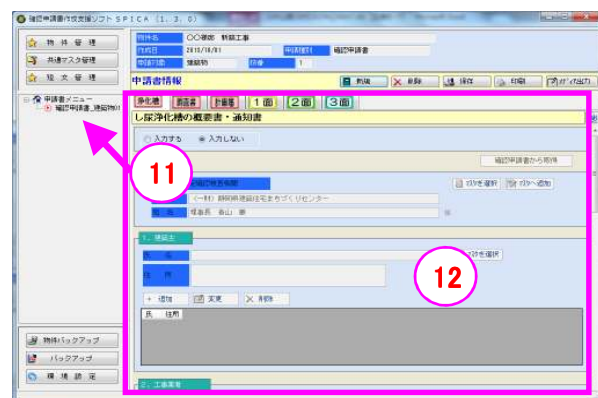
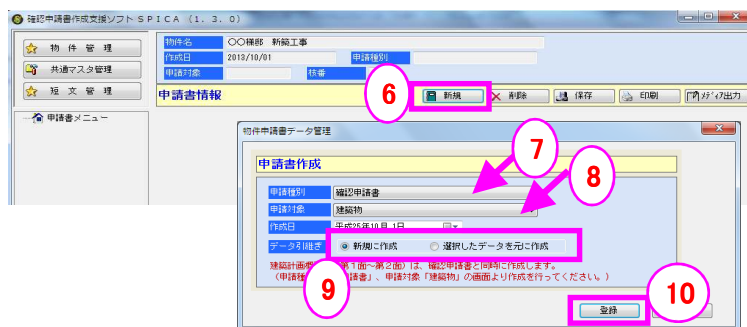
- ・新規物件の登録から申請書印刷までの操作方法（下記）をご確認ください。

■操作方法

【1】物件の作成方法



【2】申請書の作成方法



スピカで作成する申請書は、物件別に管理されますので、まずは物件データを作成します

- ①.物件管理ボタンをクリックします（スピカ起動時の状態です）
- ②.新規物件ボタンをクリックします
- ③.物件名を入力します
- ④.登録ボタンをクリックします

⑤.④で作成した物件が表示されますので、物件を選択し、⑥物件選択をクリックします

※物件を選択しダブルクリックしても同様の動作となります

⑤で選択した物件の、申請書メニューに画面が切替ります

- ⑥.新規ボタンをクリックします

- ⑦.作成する申請種別を選択します

- ⑧.確認（計画変更）申請の場合は、建築物・工作物・昇降機 を選択します

- ⑨.登録済の申請書の情報を引き継ぐ場合は、選択したデータを元に作成 を選択します

- ⑩.登録ボタンをクリックします

- ⑪.⑩で登録した申請書が表示されます登録済の申請書を選択する場合は、こちらをクリックします

- ⑫.選択した申請書が表示されますこちらで入力を行います