⇒FAX：054-202-5591（まちせんアカデミー行き）
⇒Mail：tackikaku@shizuoka-kjm.or.jp

(一財)静岡県建築住宅まちづくりセンター

一級建築士講座申込書　兼受書

窓口受付年月日	令和　年　月　日

1 私は、私の受講する講座案内および当申込書に記載のある「申込規約」と「個人情報のお取扱いについて」を承知の上、センターの講座を申込みます。

署名	令和　年　月　日

↑ご署名がない場合はお申込みを受け付けることができません。必ず自署にて、ご記入ください。

2 下記の太枠内をご記入してください。

TAC会員番号 ※TACのご受講が初めての方はご記入不要		受付記入欄（新会員番号）	
フリガナ		生年月日	○昭和 ○平成　年　月　日
氏　名	姓　名　○男 ○女		
★現住所又は教材付先住所 ※建物名・号棟・室番号までご記入ください。	〒　－　都道府県	連絡可能な電話番号	（　）
		送信可能なFAX番号	（　）
		メールアドレス	

3 通信講座をお申込みの方はご記入ください。※今回お申込み講座の受講期限までの送付先となります。

教材送付先	☑上記現住所と同じ（送付先住所の記入は不要です）　☐別の住所へ希望（送付先住所を必ずご記入ください）		
送付先住所 ※建物名・号棟・室番号までご記入ください。	〒　－　都道府県	送付先電話番号	（　）

4 Web・音声DLが含まれるコースをお申込みの方は、下記動作を確認の上、チェックしてください。
※チェックがない場合、動作環境が適合しない場合はサポート対象外となります。

動作環境確認	☐Web通信・音声DL通信講座 TAC WEB SCHOOL無料体験にて、動作環境・視聴環境の確認、及び受講利用PCでの体験版講義の動作を確認しました。

5 一般教育訓練の指定講座をお申込みの方は必ずご記入ください。
※チェックがない場合、動作環境が適合しない場合はサポート対象外となります。

教育訓練給付制度（一般）のご利用	☐希望しない。	☐希望する	※制度を利用する場合は、ご自身で支給要件の確認と、別途「教育訓練給付制度（一般）申請申込書」の記入・申込を、受講申込後1ヵ月以内に必ず行ってください。

6 パンフレット等をご覧の上ご希望のコースに○を付け、ご記入ください。

消費税込み(円)

コースNo. ○	教室講座	○	WEB通信講座	コース名	受講料 教室講座	WEB通信講座

WEB通信講座特別価格（※特）については、途中解約による返金等に応じることはできません。また、当センターの「まちセンクラブ」の加入が要件となります。上記内容に了承できない場合は教室価格となります。

受講料①	
割引額②	
入会金③	免除
合計金額（①+②+③）	

7 支払方法

銀行振込	（振込先）　静岡銀行(0149)　県庁支店(128)　普通　0174240 （口座名）　一般財団法人静岡県建築住宅まちづくりセンター （フリガナ）　マチヅクリセンター

※お申込み後、1週間以内にお振込を完了してください。それまでにお振込が確認できない場合はキャンセルとさせていただきます。
※振込手数料はお客様負担となります。
※お振込み名は、受講者名と同一としてください。（勤務先名等でのお振込みは不可）
※複数受講者分をまとめてのお振込みはお受けできません。
※領収証は、銀行の受領証をもって領収証に代えさせていただきます。
※お申込み後、他の割引制度の対象者である旨を申し出られましても差額の返金等に応じることはできません。

TAC講座事務局受付記入欄

下記受付日にて、講座申込を承りました。

受付日		備考欄	

(一財)静岡県建築住宅まちづくりセンター
まちせんアカデミー
〒422－8067　静岡市駿河区南町14番1号
TEL：054-202-5588FAX：054-202-5591　営業時間：平日9：00～17：00（土日・祝日除く）

※お申込み後、上記「事務局受付記入欄」受付印等が押されたものをメール又はFAXにて返送いたします。
申し込みの受書となりますので大事に保管してください。(数日経過しても送付されない場合は、お問い合わせください。
また、お申込み後入金が確認できるまでに定員に達した場合、お断りする場合がございます。
※入金後教材の送付時期については、パンフレット等をご確認ください。

TAC事務局	入力事項	□12ライン、　□DMストップ　□20641		
	処理日	／　／	担当	

KJM20190801

一般財団法人静岡県建築住宅まちづくりセンター申込規約

一般財団法人静岡県建築住宅まちづくりセンター（以下「センター」という。）は、ＴＡＣ株式会社との提携により建築士受験講座を行います。建築士受験講座のお申込みいただくには、以下の申込規約に従っていただくことになりますので、あらかじめ内容をよくお読みになり、ご理解いただいた上で、お申込みくださいますようお願いいたします。また、当規約に定めの無いものについては、「TAC 利用上の注意事項」、「受講ガイド」、パンフレット等の定めによるものとします。

1　【お申込みについて】
(1)　受講料をお支払いいただく場合には、銀行振込、その他センター指定の方法によりお取扱いいたします。
(2)　銀行振込でのお申込みの場合、振込手数料はお客様のご負担となります。
(3)　未成年者（20 歳未満）が受講申込み（受講料 5 万円以上）をする場合には、別途親権者の自署・押印のある「同意書」の提出が必要です。

2　【お申込みの締切について】
定員になり次第、お申込みを締め切らせていただく場合があります。

3　【受講料等について】
(1)　講座受講お申込み後における解約・返金についてのお取扱い
ア　講座開始日前の解約・返金について
(ｱ)　講座開始日（注１）前であれば、理由の如何を問わず、お客様からのお申し出により解約・返金させていただきます。
(ｲ)　原則として、受領済み受講料の全額を銀行振込にて返金いたします。返金処理にかかる銀行振込手数料はお客様負担とさせていただきます。
(ｳ)　入会金は初期登録手数料（注２）のため、返金の対象とはなりません。
(ｴ)　お受取になった教材類は、返金時までに全てご返却いただきます。その際の送料は、お客様負担とさせていただきます。なお、教材類に折目・書込みなどの破損・汚損がある場合につきましては、センター所定の価格表に基づき返金額より控除いたします。
イ　講座開始日以後の解約・返金について
講座開始日以後、健康上の理由、経済上の理由、その他個人的な理由により、申込者またはその法定代理人が、継続的な受講を困難または不可能と判断した場合には、センター所定の書類をもってお申し出ください。当該書類が受理された時点を基準として受講料の預かり金処理、受講コース・受講形態、解約・返金等の手続きを開始いたします。その際の返金は、銀行振込にて返金いたします。なお、当該お申し出の期間は下記ウの受講期間の最終日から 1 月前までといたします（講座の経過月数によっては返金できない場合がありますのであらかじめご了承ください）。
ウ　上記イのお申し出により、解約・返金する場合の返金額は、受領済み受講料に受講期間（注３）に占める当該受講期間から下記に掲げる経過月数（注４）を控除した月数の割合を乗じて計算した金額を控除した金額（以下、「未受講料相当額」という）から、解約手数料としての未受講料相当額の 20%に相当する金額（上限５万円）を控除した残額（10 円未満の端数は切捨て）といたします。ただし、未受講料相当額の算定についてパンフレット等で別に定めがある場合については、これに準じます。
〈算式〉　受領済み受講料×（受講期間－経過月数）／受講期間＝未受講料相当額
未受講料相当額－未受講料相当額×20%（上限５万円）＝返金額
エ　上記ア(ｳ)に定める入会金のお取扱いは、講座開始日以後の解約・返金の場合についても準用いたします。
オ　上記イのお申し出により、預かり金処理、受講コース・受講形態等の変更をする場合のお取扱いは、解約手数料に関する部分を除き、上記ウの算式を準用いたします。なお、これにより受講料に不足金が生じた場合には差額をお支払いいただきます。また、預かり金処理、受講コース・受講形態等の変更後に、解約・返金する場合の返金額は、上記ウの算式に基づき、解約手数料を控除した残額（10 円未満の端数は切捨て）といたします。
(2)　講座に付随したキャンペーンまたは特典等として無料もしくは割引価格にてお申込みいただいた講座（以下、「無料・割引講座」という）についてのお取扱い
ア　無料・割引講座をご利用されていない場合には、前記(1)アと同様にお取扱いさせていただきます。
イ　上記ア以外の場合には、無料・割引講座分の受講料につきまして正規受講料相当分を申し受けます。なお、算定方法は前記(1)ウを準用して返金額の計算をいたします（ただし、解約手数料に関する部分を除きます）。
（注１）講座開始日
「通学メディア」
教室講座の場合は登録クラス開講日
「通信メディア」
通信講座の場合はセンターからの初回発送日
（注２）初期登録手数料
会員証発行料 1,000 円、会員登録料 4,000 円、データベース維持料 5,000 円
（注３）受講期間
「通学メディア」
①教室講座は、登録クラスの第１回講義日の属する月から、最終講義日の属する月までの期間（月数）といたします。
「通信メディア」
②通信講座は、発送予定表第１回発送日の属する月から、最終発送日の属する月までの期間（月数）といたします。
「通学・通信メディア共通」
③ただし、パンフレット等で別に定めがある場合については、これに準じます。
④上記①、②または③に定める期間は、途中入学の場合も同様といたします。
（注４）経過月数
「通学メディア」
①教室講座は、登録クラスの第１回講義日の属する月から解約の申立日の属する月までの月数
「通信メディア」
②通信講座は、発送予定表第１回発送日の属する月から解約の申立日の属する月までの月数
「通学・通信メディア共通」
③上記①または②に定める月数は、途中入学の場合も同様といたします。
（注５）金額は全て消費税込みの金額といたします。

4　【閉講・クラス閉鎖について】
お申込みいただいた講座、コース、クラスが開講日までに開講に必要な定員に達しなかった場合、やむを得ず閉講またはクラスの閉鎖を行う場合があります。その際は、受講方法や、クラスの変更の相談をお受けいたします。変更により受講ができない場合は、お支払いいただいた入会金、受講料の全額をお返しいたします。ただし、事前にクラスの合流等を告知していた場合はこの限りではありません。また、受講料のお支払いに必要で、お客様がご負担になった手数料等（振込手数料）は返金の対象となりません。なお、閉講またはクラスの閉鎖により生じた不利益については、センターは責任を負いかねます。

5　【解約について】
万一、当規約、「TAC 利用上の注意事項」「受講ガイド」もしくは法令等に違反する行為、その他社会通念上のルールを著しく逸脱した行為等があったとセンターが判断した場合、センターは何ら通知催告することなしにお客様との受講契約を即時解約し、今後お客様とのお取引一切をお断りし、教室への立ち入りを禁止する場合があります。なお、解約に伴う返金額は、前記３(1)ウの算式を準用いたします。

6　【講座運営について】
(1)　地震・火災・停電等の災害が発生した場合、交通機関が運休・遅延した場合、講師が急病の場合、その他やむを得ない事情により、休講、講義日程・担当講師の変更、教材発送の遅延が生じる場合があります。なお、当日出席する方のために、予定どおり講義を実施する場合もあります。
(2)　機器の故障や通信回線の異常等のやむを得ない事情が生じた場合、提供する講座等の運営を一時的に停止する場合があります。
(3)　受講途中であっても、予告なしに担当講師や発送日程の変更、校舎の閉鎖・移転、コースの閉鎖、講義内容の追加・修正を行う場合があります。なお、教室・コースの閉鎖を行い、受講継続が困難となった場合の返金額は、前記３(1)ウの算式を準用いたします。
(4)　上記(1)から(3)に掲げる事情により、休講や講義日程の変更等が生じた場合またはお客様が講義を欠席された場合には、インターネット受講などセンターが指定するフォロー制度をご利用ください。センターはお客様に生じた損害について責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。

7　【インターネット受講システムについて】
(1)　TAC が提供する各種インターネット受講システムの利用には、ログイン ID、パスワードが必要となります。利用の資格はお客様本人にのみ帰属します。いかなる場合であってもログイン ID、パスワードを第三者に開示することによりインターネット受講システムの利用資格を貸与等することはできません。また、ダウンロードした映像または音声データを第三者に利用させることはできません。不正利用等が確認された場合は、視聴停止を含む厳正な措置をとらせていただきます。不正利用等が確認された場合は、視聴停止を含む厳正な措置をとらせていただきます。
(2)　インターネット受講システムを利用される際には、設備等の保守または地震、火災、停電、回線障害・接続障害等によりシステム停止、中断、制限が発生する場合がありますが、センターはお客様に生じた損害について責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
(3)　インターネット受講システムについては、TAC の推奨環境を満たしている場合でも、お客様個々の動作環境によっては、視聴できない場合があります。このような個々の動作環境による視聴不能についてセンターは責任を負いかねますので、事前の視聴確認を必ず行った上でお申込みください。

8　【教材発送について】
通信講座における教材等は、センターが定めた発送日程に従い、指定する宅配業者または郵便事業者（以下、「運送業者等」という）が各運送業者等が定めた運送約款等の規約に従ってお客様へお届けいたします。また、教材等はお客様ご指定の発送先ご住所とお客様本人のお名前をあて先として発送いたします。発送等の状況によっては受講料以外に発送料や手数料を別途お支払いいただく場合がございます。なお、教材の配達遅延、紛失等についてはセンターでは責任を負いかねます。

9　【TAC 会員証について】
(1)　会員証は会員としての資格をお客様本人にのみ帰属することを証するものであり、会員としての資格を第三者に譲渡、貸与、または担保に供する等の行為はできません。
(2)　会員証を紛失した場合には、受付窓口にて再発行いたします。なお、再発行には、別途手数料がかかります。この場合、再発行日以前の講義は欠席分を含めて、日程表どおりに出席したものとして扱います。また、テキスト等の教材もお渡し済みとして処理いたします。
(3)　会員証を不正に利用させた場合、並びに不正に利用した場合には、当該コース正規受講料の３倍の料金を申し受けます。
(4)　会員証に表示されている有効期限を過ぎると教材の受取、フォロー制度の利用は一切できません。

10　【著作権について】
(1)　センターおよびＴＡＣ株式会社がお客様に提供する教材（テキスト、レジュメ、答練、DVD、カセットテープ、講義を収録した映像または音声データ、その複製物及びその他一切の著作物　以下、「センター教材」という。）に関する著作権、その他知的財産権はセンター、TAC または権利者に帰属しており、お客様ご自身が学習する目的以外に使用および複製することはできません。
(2)　センター教材の複製物を第三者に販売（オークションへの出品を含む）、贈与および貸与（有償・無償を問わない）することは、方法・理由の如何を問わず一切できません。
(3)　教室内において講義内容等を収録（録画・録音等）することはできません。
(4)　上記(1)から(3)　に違反した場合は、直ちに差し止めを求め、刑事告訴等の法的措置をとらせていただきます。また、複製したセンター教材を使用する講座（コース）正規受講料の３倍の料金に、使用者数（または複製した数量）を乗じた金額を損害賠償金として申し受けます。

11　【教育給付金制度について】
教育訓練給付金の受給資格の有無につきましてはセンターでは判断できず、責任を負いかねますので、必ずご自身でご確認ください。

12　【本試験申込みについて】
講座のお申込みとは別に本試験申込みが必要です。本試験願書申込段階における受験資格の有無および申込み期間、申込み方法等はセンターでは責任を負いかねますので、必ずご自身でご確認ください。

13　【免責】
(1)　センターの講座等をご利用になり、その結果としてお客様の知識・技能等の向上、就職・転職等の目的が達成できなかったとしても、センターは責任を負いかねます。
(2)　お客様による会員証の不携帯、講座申込書の記載内容の不備・誤記、虚偽、記載事項に変更が生じた場合の未届、変更届出内容の不備・誤記、虚偽、講座申込書または当規約についての不知・誤解釈による不利益については、センターは責任を負いかねます。
(3)　センターが行う各種サービスについては、所定の日数により手続きさせていただきますのであらかじめご了承ください。これによる不利益についてはセンターでは責任を負いかねます。

14　【準拠法および合意管轄】
(1)　当規約に関する準拠法は、すべて日本国の法令が適用されるものとします。
(2)　お客様とセンターとの間における一切の争訟については、静岡地方裁判所をもって第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

15　【規約の変更】
(1)　当規約は予告なく変更することがあります。
(2)　強行法規の改正等により、当規約の一部が同法規に抵触する場合には、当該部分を同法規の定めに従い変更したものといたします。

16　【施行日】
令和１年７月１日施行

一般財団法人　静岡県建築住宅まちづくりセンター

個人情報のお取扱いについて

1　事業者の名称：　一般財団法人静岡県建築住宅まちづくりセンター
2　個人情報保護管理者：　まちせんｱｶﾃﾞﾐｰ校長
3　利用目的
お預かりした個人情報は、TAC が提供する受講サービス（成績管理、成績発表、会員管理等）、顧客管理等に関して利用します。ただし、受講期間終了後も、会員向けの受講案内や就職・転職に関する情報提供に利用する場合があります。
4　第三者提供について
お預かりした個人情報は、お客様の同意なしに第三者に開示、提供することはありません（ただし、法令等により開示を求められた場合を除きます）。
5　共同利用について
当センターは、業者登録及び住宅認定に関わる事務手続き、制度に関する書類等の送付及び情報提供などサービスを提供するため、次のとおり個人情報を共同利用させていただきます。
(a) 共同利用する個人情報の項目：
氏名、住所、生年月日、電話番号、勤務先、出身校、講座申込内容、その他共同利用者の利用目的のために必要な情報
(b) 共同利用する者の範囲：　一般財団法人静岡県建築住宅まちづくりセンター、 TAC 株式会社
(c) 利用目的：
※本人から直接個人情報を取得する場合
1. 資料請求をいただいたお客様の個人情報は、商品に関するご案内及びアンケートの依頼
2. メールマガジン配信のお申込みをいただいたお客様の個人情報は、メールマガジン配信、アンケートの依頼及び商品に関するご案内
3. キャンペーン・懸賞等にご応募いただいたお客様の個人情報は、賞品の抽選・発送
4. ガイダンス・セミナー参加や受講相談のお申込みをいただいたお客様の個人情報は、商品に関するご案内
5. 講座をお申込み又は商品をご購入いただいたお客様の個人情報は、会員管理、会員証の発行、お客様への連絡、教材等の発送、代金決済、アフターサービス、アンケートの依頼、商品に関するご案内、資格試験情報の提供及び成績管理
なお、受講期間経過後も、商品に関するご案内や資格試験・就職・転職に関する情報提供、アンケートの依頼を目的として利用。
6. 受講期間中に、蓄積された受講者の成績及び合否などの個人情報は、成績優秀者及び合格者の発表、校舎内への掲示及びパンフレット類への掲載
7. 公開模試や奨学生試験のお申込みをいただいたお客様の個人情報は、成績管理、成績優秀者の発表、校舎内への掲示及び商品に関するご案内
8. 受付窓口、電話、メール等でお問合せいただいたお客様の個人情報は、お問合せへの対応、記録保管
(d) 共同利用の場合の責任者：一般財団法人静岡県建築住宅まちづくりセンター、ＴＡＣ株式会社
(e) 取得方法
当センター窓口・郵送により、申込者または担当者から直接書面によって取得したものといたします。個人情報の受け渡しに際しては適切な安全措置を講じます。
6　個人情報の取扱いの委託について
ご提供いただいた個人情報を業務委託する場合があります。この場合は、選定基準により、十分な個人情報の保護水準を満たしているものを選定し、委託する個人情報の安全管理が図られるよう、必要、かつ、適切な監督を行います。
7　情報の開示等
ご提供いただいた個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、削除、利用又は提供の停止等を請求することができます。請求される場合は、所定の書類及びご本人確認書類のご提出をお願いいたします。詳しくは、個人情報に関するお問合せ窓口までご相談ください。
8　個人情報提供の任意性
個人情報の提供は任意です。ただし、サービスに必要な個人情報がご提供いただけない場合等は、円滑なサービスのご提供に支障をきたす可能性または、申込みができませんのであらかじめご了承ください。
9　本人が容易に認識できない方法による個人情報の取得は行っておりません。

＜個人情報に関する問合せ窓口＞
個人情報の取扱いに関するお問合せは、下記までお願いいたします。
一般財団法人静岡県建築住宅まちづくりセンター　総務課
〒422-8067　静岡市駿河区南町 14 番 1 号　水の森ビル
TEL：054-202-5570（平日　8：30～12：00／13：00～17：15）　FAX：054-202-5285（24 時間受付）